

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3308130
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido (19/01/2022 6:49:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3308130
Objeto del contrato	nstructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☒ No
Duración del contrato	157 Días
Fecha de inicio de contrato	10 horas de tiempo transcurrido (24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	30/06/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☒ No
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☒ No
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☒ No
Reversión	☐ Sí ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante



SENA REGIONAL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



NURIA DEL CARMEN GOMEZ FRANCO

COLOMBIA, Barranquilla

Número de documento 32736185

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
NURIA DEL CARMEN GOMEZ FRANCO	Bancolombia	Ahorros	477-696191-15

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor
Aprobado por: NURIA GÓMEZ FRANCO
Fecha de aprobación: 20/01/2022 7:01:32 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal
Aprobado por: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
Fecha de aprobación: 21/01/2022 1:41:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_3308130_Firmado](#)
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Proceso de Contratación	PSP-ATL-CCS-0138-2022
Título de la oferta	■■■■■
Cuantía del contrato	19.443.257 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

Garantías por lotes, grupos o etapas

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1 hora para terminar (24/01/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

30/10/2022 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

Fecha límite para entrega de garantías:

☐Sí☒No

3 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías:

3 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 8:26:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Erisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8472815	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.944.325,70 COP	Seguros del Estado	30/10/2022 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☒Sí☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí☒No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	4,45	865.224,94	-
☐ Pago 002	19,11	3.715.606,41	-
☐ Pago 003	19,11	3.715.606,41	-
☐ Pago 004	19,11	3.715.606,41	-
☐ Pago 005	19,11	3.715.606,41	-

[Ver más](#)

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3308130
Proveedor NURIA DEL CARMEN GOMEZ FRANCO
Creado por EVELYN DONADO LOPEZ
Agregado en 3 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 9:53:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Comentario SE ANEXA FORMATO PARA DILIGENCIAS Y LOS PASO PARA GUIA

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
☐ GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales.docx	GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales.docx	Descargar Detalle
☐ GTH-F-231_V3_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.docx	GTH-F-231_V3_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.docx	Descargar Detalle
☐ PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF	PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF	Descargar Detalle
☐ PASO A PASO-SUBIR POLIZA.PDF	PASO A PASO-SUBIR POLIZA.PDF	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 43 No. 42 - 40	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
19.443.257,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIAPara el Programa Formación ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	1,00	UN	19.443.257,00	19.443.257,00	19.443.257,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Reglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☒	☐
Reglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	☒	☐
Reglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	☒	☐
Reglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Reglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	RENLÓN 1.pdf	Detalle	No	☐
Reglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	RENLÓN 2.pdf	Detalle	No	☐
Reglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	RENLÓN 3.pdf	Detalle	No	☐
Reglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	RENLÓN 4.pdf	Detalle	No	☐

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. EP SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS.pdf	1. EP SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS.pdf	(detalle)
2. CI SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS.pdf	2. CI SERVICIOS ADMINISTRATIVOS (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS.pdf	(detalle)
3. AUT SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS 2 No.147.pdf	3. AUT SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.DOCX 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-001012 - NIS 2 No.147.pdf	(detalle)
4. Matriz de Riesgo.pdf	4. Matriz de Riesgo.pdf	(detalle)
5. Anexo CPS.pdf	5. Anexo CPS.pdf	(detalle)
6. C.E.(FRM) - 08-9-2022-001012-(8)-81010 + JACQUELINE ROJAS SOLANO ONBASE DE A.tif	6. C.E.(FRM) - 08-9-2022-001012-(8)-81010 + JACQUELINE ROJAS SOLANO ONBASE DE A.tif	(detalle)
7. CDP 8722 INSTRUCTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS ADICION COMERCIO.pdf	7. CDP 8722 INSTRUCTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS ADICION COMERCIO.pdf	(detalle)
S.3. Anexo Estudio Previo Servicios Administrativos.pdf	S.3. Anexo Estudio Previo Servicios Administrativos.pdf	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<div>ELIZABETH TUBERQUI</div>		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39630800	Guardar y notificar
Supervisor	<div>MARIA CECILIA SUAREZ</div>		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	32682346	Guardar y notificar

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MARIA CECILIA SUAREZ BENAVIDES	3 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 1:41:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
Expenditure Approver	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS	3 días de tiempo transcurrido (21/01/2022 1:41:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		☐ Sí ☒ No *	Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.				
Paz							
Destinación del gasto		Inversión					
			Valor				
Fuente de los recursos:	Presupuesto General de la Nación - PGN		19.443.257				
	Sistema General de Participaciones - SGP.						
	No Incluye AESGPRI		0				
	Sistema General de Regalías - SGR		0				
	Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)		0				
	Recursos de Crédito		0				
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)		0				
		Total	19.443.257				
Código BPIN	2018011000764	Año de vigencia	2022				
		Validado					
Entidad Estatal registrada en el SIIF	☒ Sí ☐ No						
Código de autorización							
Código unidad/subunidad ejecutora	36-02-00-008						
CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)							
Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora		
☐	8722	CDP	Generado	3.223.201.567,2 COP	19.443.257 COP	36-02-00-008-930210	Editar
Saldo de CDP		3.223.201.567,2 COP					
Saldo de vigencias futuras		0 COP					
Saldo total a comprometer		19.443.257 COP					
Última consulta a SIIF		Exito					
Fecha de consulta SIIF		19/01/2022 6:59 PM					

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monito por consumir	Monito presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 14422	Presupuestal (CDP)	21/01/2022 12:00 AM	Generado	19.443.257 COP	19.443.257 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF Detalle Editar
Saldo de compromisos CDP 19.443.257 COP								
Saldo de compromisos AVF 0 COP								
Saldo total comprometido 19.443.257 COP								

Última consulta a SIIF Exitó

Fecha de consulta SIIF 21/01/2022 9:53 PM